



Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение  
«Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»

**Алгоритм получения родителями  
(законными представителями) меры социальной  
поддержки в сфере организации отдыха  
и оздоровления по категории «дети работающих  
граждан»\***

**в виде предоставления Сертификата на оплату части  
стоимости путевки в организации отдыха  
детей и молодежи и их оздоровления\*\*  
за счет средств бюджета Санкт-Петербурга  
на 2018 год.**

\* Дети работающих граждан – дети школьного возраста от 6,5 лет до 15 лет  
включительно, проживающие в Санкт-Петербурге

\*\*Далее - Сертификат



## Шаг первый - Выбор лагеря:

### Выбор детского оздоровительного лагеря (ДОЛ):

Сайт [www.coo-molod.ru](http://www.coo-molod.ru)  
раздел: «Куда обратиться»,  
«Реестр организаций отдыха»

*«Реестр организаций отдыха детей и молодежи и их оздоровления, предоставляющих путевки для категории «дети работающих граждан»*



## Сроки приема документов на Сертификат

---

- ▶ Посредством СПб ГКУ «МФЦ» :
- ▶ оздоровительная смена в период весенних каникул – *18.01.2018-05.03.2018;*
- ▶ 1 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-03.05.2018;*
- ▶ 2 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-31.05.2018;*
- ▶ 3 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-22.06.2018;*
- ▶ 4 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-10.07.2018;*
- ▶ санаторно-оздоровительные смены в весенний внеканикулярный период – *18.01.2018-10.04.2018.*



## Сроки приема документов на Сертификат

---

- ▶ Посредством СПб ГБУ «ЦОО «Молодежный» :
- ▶ оздоровительная смена в период весенних каникул – *18.01.2018-22.03.2018;*
- ▶ 1 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-24.05.2018;*
- ▶ 2 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-14.05.2018;*
- ▶ 3 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-06.07.2018;*
- ▶ 4 оздоровительная смена в период летних каникул – *18.01.2018-30.07.2018;*
- ▶ санаторно-оздоровительные смены в весенний внеканикулярный период – *18.01.2018-27.04.2018.*

# Шаг второй - Подготовка документов:



## Перечень документов

1. Заявление (доступно для скачивания на сайте [www.coo-molod.ru](http://www.coo-molod.ru));
2. Паспорт заявителя;
3. Свидетельство о рождении;  
(свидетельство о рождении обязательно, даже если у ребенка есть паспорт).
4. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства:
  - отметка о регистрации в паспорте ребенка, достигшего 14 лет;
  - или справка Ф-9 (выданная не ранее 30 дней до подачи Заявления);
  - или выписка из домовой книги (выданная уполномоченным органом не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления);
  - или справка Ф-8;
  - или справка Ф-3.
5. Паспорт ребенка, достигшего 14 лет;

Директору СПб ГБУ  
«Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»  
Воспитковой Л.В.  
от Иванова  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
Иванова Иванова И.И.  
являющегося родителем (законным представителем)  
Иванова Петра Ивановича  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)  
СПб, ул. Гавриая, д.10, кв.5  
(домашний адрес)  
+79213333333  
(телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление оплаты части стоимости путевки  
в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления

Прошу предоставить оплату части стоимости путевки в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для несовершеннолетнего Иванова Петра Ивановича  
(фамилия, имя, отчество)  
Дата рождения 01.12.2008  
(число, месяц, год)  
На смену летнюю 1 2018 года на 27 дней (день)  
Место регистрации ребенка СПб, ул. Гавриая, д.10, кв.5  
Место работы родителя (законного представителя)  
ООО «Иванов»  
(указывается полное наименование организации)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных Иванова П.И. (Ф.И.О. несовершеннолетнего) и несу ответственность за подлинность и достоверность представленных документов, являющихся основанием для предоставления оплаты части стоимости путевки в организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи.

« 01 » 08 2018 г. И.И. Подпись Иванов И.И. Расшифровка подписи

Приложение (нужное подчеркнуть):  
- свидетельство о рождении ребенка;  
- паспорт ребенка, достигшего 14 лет;  
- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания ребенка;  
- справка с места работы родителя (законного представителя);  
- документы об установлении над ребенком опеки или попечительства (в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством);  
- документы, подтверждающие родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае если у них разные фамилии;  
- документы, подтверждающие зачисление ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев, в образовательную организацию для обучения по образовательной программе начального общего образования;  
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования ребенка И.И.И.И.И.;  
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя 000-000-000 00.

Сертификат \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ получил.

« \_\_\_\_\_ » 2018 г. \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

См. далее

# Шаг второй - Подготовка документов (продолжение):



## Подготовка документов

- 6.** Справка с места работы родителя (законного представителя);  
*(выданная не ранее 30 дней до подачи заявления, на фирменном бланке с указанием реквизитов организации, либо с угловым штампом организации. В справке обязательное указание должности работника, номера и даты приказа о принятии на работу).*
- 7.** Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования ребенка.
- 8.** Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя.
- 9.** Документы об установлении над ребенком опеки или попечительства  
*(в отношении детей находящихся под опекой или попечительством):*
  - а)** удостоверение опекуна, попечителя;
  - б)** правовой акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);
  - в)** договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, в случае нахождения ребенка в приемной семье.
- 10.** Документы, подтверждающие родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае если у них разные фамилии.

**См. далее**

# Шаг второй - Подготовка документов

(продолжение):



## Подготовка документов

**11.** Документы, подтверждающие зачисление ребенка, не достигшего возраста 6 лет и 6 месяцев, в образовательную организацию для обучения по образовательной программе начального общего образования.



## Шаг третий – Подача документов:

---

Подача документов осуществляется в структурных подразделениях СПб ГКУ «МФЦ», расположенных на территории Санкт-Петербурга.

► Адреса и режим работы структурных подразделений СПб ГКУ «МФЦ» уточняйте на сайте <https://gu.spb.ru/mfc/list/>

**Телефон горячей линии СПб ГБУ «ЦОО «Молодежный»:**

**(812) 405-96-56**



# Шаг четвертый – получение Сертификата:

## Сертификат

на оплату части стоимости путевки в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления

**Вы можете получить в структурных подразделениях СПб ГКУ «МФЦ»**

(Срок предоставления государственной услуги – до 15 рабочих дней).

**Внимание! Срок действия Сертификата – 30 календарных дней с даты выдачи!**

**В случае, если в данный период, но не позднее первого дня начала смены, Вы не представили Сертификат в организацию отдыха, Сертификат считается недействительным и повторно не предоставляется!**

 Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»		
Серия П1-2018 № 000001		
<b>СЕРТИФИКАТ</b> на оплату части стоимости путевки в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления		
Настоящим сертификатом удостоверяется, что		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место регистрации		
Имеет право на оплату части стоимости путевки организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления*:		
Смена	Количество дней	Сумма оплаты части стоимости путевки (руб.)
Летняя 1		
Дата выдачи сертификата		
(подпись лица, выдавшего сертификат) _____ / _____ / _____ (расшифровка подписи)		М.П.
<i>*Сертификат действителен для предъявления в организации отдыха, включенные в Перечень организаций отдыха детей и молодежи и их оздоровления, предоставляющих путевки для категории «дети работающих граждан» по</i>		
<b>ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К СЕРТИФИКАТУ</b> (заполняется организацией отдыха) Серия П1-2018 № 000001		
Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.		
Наименование юридического лица и наименование организации отдыха (оказывающего услуги по отдыху и детей и молодежи и их оздоровлению)		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Срок пребывания ребенка	с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ года	
Фактическое количество дней пребывания ребенка		
(наименование должности и расшифровка)		(подпись) _____ / _____ / _____ (расшифровка подписи)
		М.П.



## Схема получения меры социальной поддержки в 2018 г.

